

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

2024 -09- 06

zł. 12348.2024-P

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Zarząd Powiatu Sanockiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	W dziedzinie nauki, edukacji, oświaty i wychowania: <ul style="list-style-type: none">• organizacja wycieczek tematycznych dla dzieci i młodzieży;• organizacja warsztatów dla młodzieży:<ul style="list-style-type: none">- kreujących budowę społeczeństwa obywatelskiego,- edukacyjnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Powiatowe Centrum Wolontariatu Stowarzyszenie KRS 0000025815 Ul. Rynek 1, 38-500 Sanok https://wolontariatsanok.letnet.pl/ wolontariat.sanok@o2.pl Tel. 793 339 943
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Irena Gil-Storoszczuk, tel. 510507060, gil.sto@poczta.fm

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Dobry wolontariusz to wyszkolony wolontariusz			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	04.10.2024	Data zakończenia	20.10.2024
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Celem zadania publicznego jest przeszkolenie uczniów do pracy wolontariackiej na wielu płaszczyznach. Po krótkim zaprezentowaniu działalności Powiatowego Centrum Wolontariatu w Sanoku przeprowadzimy instruktaż dotyczący RODO i BHP pracy wolontariusza na wielu płaszczyznach. W związku z tym, że każdej pracy wolontariusza towarzyszy stres, chcemy zaprosić psychoterapeutę, który wygłosi prelekcję na temat „Jak sobie radzić ze stresem”. Następnie przejdziemy do nauki udzielania pierwszej pomocy. Szkolenie zakończymy wspólnym posiłkiem.</p> <p>Zadanie publiczne planujemy zrealizować w październiku 2024 r. w Centrum Usług Senioralnych przy ul. Kościelnej w Sanoku, placówce prowadzonej przez Caritas Archidiecezji Przemyskiej. Planujemy przeszkolić 60-70 osób - uczniów szkół ponadpodstawowych i ostatnich klas szkół podstawowych.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie uczniów do pracy wolontariackiej.	60-70 osób	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna, artykuł na stronie internetowej PCW
Integracja wolontariuszy	60-70 osób	Lista obecności, dokumentacja fotograficzna
Pomoc wolontariuszy na różnych płaszczyznach i w różnych środowiskach.	60-70 osób	Dokumentacja fotograficzna, informacja na stronie internetowej PCW

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Powiatowe Centrum Wolontariatu (PCW) prowadzi swoją działalność od 2001 r. W tym czasie przeprowadziło wiele akcji charytatywnych oraz oferowało indywidualną pomoc mieszkańcom Sanoka i okolic w rozwiązywaniu problemów życia codziennego. Wszystko to odbywało się przy współpracy z wolontariuszami, których do pracy przygotowywano na szkoleniach organizowanych przez PCW.

Powiatowe Centrum Wolontariatu posiada bogate zasoby kadrowe gwarantujące przeprowadzenie planowanej imprezy na najwyższym poziomie. Są to m.in.: prezes i koordynator wielu przedsięwzięć – Irena Gil-Storoszczyk, pomysłodawca i wykonawca wielu działań Dorota Smarzewska – kierownik Caritas Archidiecezji Przemyskiej w Sanoku i zastępca prezesa PCW, Irena Sawa – prawnik, skarbnik PCW, Małgorzata Heichel – sekretarz i wieloletni opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu. W/w kadra umie pozyskiwać edukatorów, trenerów, psychologów, psychoterapeutów i innych specjalistów, którzy często nieodpłatnie prowadzą zajęcia, co gwarantuje realizację tego zadania publicznego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa gastronomiczna	860,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		860,00	860,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, którychdotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Sanok, 06.09.2024

Irena Gil-Storoszczyk

 Irena Gil-Storoszczyk

(podpis osoby upoważnionej) lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Janusz Rucyński

 Janusz Rucyński

Powiatowe Centrum Wolontariatu
 w Sanoku
 38-500 S A N O K, ul. Rynek 1
 NIP 687-17-45-580 REGON 371029016